

Договор на оказание образовательных услуг на безвозмездной основе № _____

г. Тамбов

« » _____ 2023 г.

Тамбовское областное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» (ТОГБОУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества») в лице директора Долгого Ивана Анатольевича, действующего на основании Устава, утвержденного приказом министерства образования и науки Тамбовской области от 01.03.2023 № 485, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и

_____, именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется в установленный настоящим Договором срок оказать образовательные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ на безвозмездной основе (далее - Услуги).

1.2. Услуги оказываются Исполнителем по адресу: Российская Федерация, Тамбовская область, Тамбовский муниципальный район, сельское поселение Тулиновский сельсовет, территория Центр творчества и оздоровления «Космос».

1.3. Сроки оказания услуг Исполнителем. продолжительностью **21 (двадцать один)** календарный день (далее - период оказания услуг, профильная смена): «Россыпь талантов Тамбовских!» с **29.06.2023 до 19.07.2023** года.

1.4. Получателем Услуг является обучающийся:

(фамилия, имя, отчество ребенка; дата рождения)

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказать услуги в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, учебных программ по соответствующим дисциплинам, в объеме и в сроки, установленные настоящим Договором.

2.1.2. Обеспечить сохранность имущества Заказчика.

2.1.3. Представлять по требованию Заказчика любую информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему Договору.

2.1.4. Безвозмездно устранять по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг Исполнитель допустил отступление от условий Договора, ухудшившее их качество.

2.1.5. Информировать Заказчика о пропуске без уважительных причин обучающимися занятиями не позднее чем в течение 3 дней с даты, когда такие занятия должны были быть проведены.

2.1.6. Возместить Заказчику убытки, причиненные несвоевременным исполнением обязательств по договору, утратой или повреждением имущества Заказчика.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Получать от Заказчика разъяснения по всем вопросам, возникающим в ходе оказания услуг, и любую дополнительную информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Для заключения договора на образовательные услуги на безвозмездной основе обратиться с заявлением в Лагерь. К заявлению прилагаются следующие документы:

2.3.1.1. договор оказания образовательных услуг на безвозмездной основе по реализации дополнительных общеобразовательных программ (2 экземпляра);

2.3.1.2. ксерокопия свидетельства о рождении ребенка (паспорта, если ребенку исполнилось 14 лет);

2.3.1.3. ксерокопия полиса обязательного медицинского страхования;

2.3.1.4. медицинская справка о состоянии здоровья ребенка, выезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления (формы 079/у, с оттиском печати выдавшего ее учреждения);

2.3.1.5. сведения об имеющихся прививках (ксерокопия сертификата о медицинских прививках);

2.3.1.6. справка об отсутствии контактов с инфекционными больными, в том числе по COVID-19 (справка о санитарно-эпидемиологическом окружении);

2.3.1.7. согласие родителя (законного представителя) ребенка на обработку **персональных данных родителя** (законного представителя) ребенка;

2.3.1.8. согласие родителя (законного представителя) ребенка на обработку **персональных данных ребенка**;

2.3.1.9. заявление от родителя (законного представителя) о приеме на обучение в Лагерь.

2.3.2. Ознакомиться через официальный сайт Лагеря с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности, Уставом Лагеря, Порядком комплектования обучающимися Лагеря, Памяткой для родителей, обучающихся в Лагере.

2.3.3. Обеспечить прибытие ребенка в Лагерь в день начала работы смены, а в случае невозможности прибытия ребенка в этот день проинформировать об этом директора Лагеря. Устанавливается запрет на прием детей после дня заезда.

2.3.4. Проинформировать ребенка о Правилах, предъявляемых к нему требованиях, предупредить о необходимости соблюдения данных Правил, правил поведения и личной безопасности, режима дня, об уважении к персоналу Лагеря, иным обучающимся, об охране окружающей среды и об ответственности за нарушение установленных правил.

2.3.5. Соблюдать условия и требования, предъявляемые Лагерем к родителям на время нахождения их детей в Лагере в качестве участников смены, согласно Памятки.

2.3.6. Проинформировать Лагерь об индивидуальных особенностях развития, состоянии здоровья Ребенка (необходимости соблюдения Ребенком назначенного лечащим врачом режима лечения), уровне его физической подготовки.

2.3.7. Обеспечить Ребенку необходимый набор личных вещей согласно Памятки.

2.3.8. Не отправлять ребенка в Лагерь с заболеванием.

2.3.9. Предоставить контактную информацию о себе для обеспечения связи при необходимости, сведения о медицинских особенностях Ребенка, не противопоказанных для пребывания в Лагере. По желанию Родитель может предоставить контактную информацию иных лиц для обеспечения связи при необходимости.

2.3.10. Предоставить Лагерю право привлекать ребенка для участия в творческих и спортивных мероприятиях, смотрах-конкурсах (конкурсах) и т.д., в том числе в информационных и рекламных целях.

2.3.11. Возместить Лагерю ущерб, причиненный имуществу в Лагере, вследствие противоправных действий ребенка или самого Родителя. Возмещение ущерба производится Родителем на основании представленного Лагерем акта (ов) о причиненном ущербе, составленного (ых) в присутствии представителей Сторон не позднее пяти календарных дней с момента нанесения ущерба. Отказ/невозможность Родителя прибыть к назначенному времени, дате, месту составления акта либо направления своего представителя не является основанием для отказа в составлении акта (ов). Факт неявки Родителя (его представителя) отображается при этом в акте (ах).

2.3.12. Обеспечить вывоз ребенка из Лагеря в случае отказа от исполнения настоящего Договора со стороны Родителя, а также в случае невозможности исполнения настоящего Договора по вине Родителя, Ребенка, в том числе в случае нарушения Ребенком Правил, в течение одних суток с момента уведомления о расторжении Договора со стороны Лагеря.

Надлежащим считается уведомление, совершенное Лагерем или по его поручению уполномоченным лицом Лагеря любыми средствами связи, в том числе по телефону, с предоставлением информации об уведомляющем лице и о причинах расторжения.

2.3.13. Обеспечить вывоз ребенка из Лагеря в случае выявления у ребенка, в том числе скрытых Родителем при заключении настоящего Договора, медицинских, психофизических противопоказаний или заболеваний, не соответствующих нормам и требованиям, предъявляемых к приему детей в лагери общего типа, в течение одних суток с момента уведомления о расторжении Договора со стороны Лагеря. Надлежащим считается уведомление, совершенное Лагерем или по его поручению уполномоченным лицом Лагеря любыми средствами связи, в том числе по телефону, с предоставлением информации об уведомляющем лице и о причинах расторжения.

2.3.14. Известить Лагерь в письменном виде, о досрочном расторжении Договора.

2.3.1. Организовать взаимодействие Исполнителя с обучающимися и их родителями (законными представителями).

2.3.2. Принять оказанные ему услуги в сроки и в порядке, установленные настоящим Договором.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Получать от Исполнителя устные и письменные объяснения о ходе исполнения обязательств по настоящему Договору.

2.4.2. Требовать от Исполнителя надлежащего выполнения обязательств по настоящему Договору.

3. Оплата услуг и порядок расчетов

3.1. Услуги оказываются Исполнителем на безвозмездной основе.

4. Порядок приемки-сдачи услуг

4.1. По факту оказания услуг, предусмотренных настоящим Договором, Сторонами составляется и подписывается двусторонний акт приемки фактически оказанных услуг (далее Акт).

4.2. Исполнитель после завершения оказания услуг предоставляет Заказчику Акт об оказании услуг с приложением к нему необходимых документов, предусмотренных характером оказанных услуг.

4.3. Заказчик в течение 3 календарных дней со дня получения Акта и отчетных документов обязан осуществить приемку оказанных услуг.

В случае отсутствия претензий к качеству и объему оказанных Исполнителем услуг Заказчик в течение 2 рабочих дней с даты завершения приемки подписывает Акт, либо Исполнителю в те же сроки заказчиком направляется в письменной форме мотивированный отказ от подписания такого документа.

Заказчик вправе не отказывать в приемке оказанной услуги в случае выявления несоответствия этой услуги условиям контракта, если выявленное несоответствие не препятствует приемке услуги и устранено Исполнителем.

4.4. Услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом после подписания Сторонами Акта.

4.5. Стороны подписывают Акт при отсутствии у Заказчика замечаний к качеству и объему их оказания.

4.6. При наличии у Заказчика претензий к оказанным Исполнителем услугам Сторонами оформляется Акт с указанием выявленных несоответствий, необходимых доработок, порядка и сроков их устранения, который направляется Исполнителю вместе с мотивированным отказом от подписания акта об оказании услуг.

5. Порядок разрешения споров

5.1 Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

5.2. В случае если Стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Порядок изменения и расторжения договора

6.1. Досрочное расторжение Договора возможно при неисполнении Сторонами обязательств по договору, либо по письменному соглашению Сторон, либо на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Сторона, решившая расторгнуть настоящий Договор, должна направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящий Договор другой Стороне не позднее, чем за 10 дней до предполагаемого дня расторжения настоящего Договора.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.2. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.3. Срок рассмотрения заявления, уведомления, извещения, требования или иного юридически значимого сообщения Стороной, получившей его, составляет 5 рабочих дней с даты его получения.

7.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим контрактом, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8. Местонахождение и банковские реквизиты сторон:

Заказчик

_____ /
Ф И О
ИНН _____
СНИЛС _____
Паспорт серия _____ № _____
Выдан _____

(кем, когда зарегистрирован)
Адрес _____

Номер телефона _____

Подпись _____ /

(расшифровка подписи)

Исполнитель

ТОГБОУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества»
Юридический/почтовый адрес: 392000 г. Тамбов, ул. Сергея Рахманинова, 3-б
ИНН/КПП 6829078627/682901001
ОГРН 1116829008670
МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(ТОГБОУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества» л/с 20646У71380)
Казначейский счет: 03224643680000006400
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ТАМБОВ БАНКА РОССИИ//УФК по Тамбовской области г. Тамбов
Счет: 40102810645370000057
БИК 016850200
Тел. 8 4752 42 95 01 / 8 4752 42 95 02
Сайт: dopobr.68edu.ru
Сайт: cosmos.68edu.ru
e-mail:
rmc@obraz.tambov.gov.ru,
kosmos@obraz.tambov.gov.ru

Директор _____ И.А. Долгий
М.П.